

# 令和3年度 留萌市職員採用試験実施要領

## 【初級事務職(一般) 初級土木職】

◆ 受付期間 令和3年 7月15日(木)～令和3年 9月8日(水)

◆ 第1次試験実施日 令和3年 9月26日(日)

### 1 試験の区分、人員及び受験資格

区分	人員	年齢制限	受験資格
初級事務職 (一般)	3名程度	平成3年4月2日以降に生まれた方 (R4.4.1現在 30歳まで)	学校教育法に基づく高等学校を卒業された方、又は令和4年3月までに卒業見込の方(学校教育法に基づく4年制大学を卒業又は卒業見込の方は除く)
初級土木職	若干名	平成9年4月2日以降に生まれた方 (R4.4.1現在 24歳まで)	学校教育法に基づく高等学校、短期大学、高等専門学校若しくは専修学校の土木課程を専攻し、卒業された方又は令和4年3月までに卒業見込の方(学校教育法に基づく4年制大学を卒業又は卒業見込の方は除く)

※採用となった場合、原則として留萌市内に居住できる方

### 2 受験できない者

日本国籍を有しない方及び地方公務員法第16条の次の各号に該当する方は受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 留萌市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- (3) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

### 3 試験内容、日時、場所及び合格発表

#### 【第1次試験】

と き：令和3年9月26日(日) 受付 午前9時から

と ころ：港西コミュニティセンター(留萌市港町3丁目75)

※1次試験合格発表：10月中旬予定

(1次試験合格者に郵送で通知。市ホームページにも合格者の受験番号を掲示。)

※応募状況によっては、試験会場が変更となる場合があります。

#### 1次試験内容

区分	科目	試験内容
初級事務職 (一般)	総合検査SPI3	高校卒業程度の言語理解、論理的思考、数量的処理の基礎能力に関する試験及び行動的、意欲的、情緒的、社会的な側面からの性格特徴に関する検査を実施します。
	エントリーシート	志望の動機など、自己PRも含めて記入してもらいます。
初級土木職	集団面接	受験者複数名による集団面接を実施します。

### 【第2次試験】

と き：令和3年10月24日（日）

と ころ：留萌市役所（留萌市幸町1丁目11番地）

※2次試験合格発表：11月中旬予定

※応募状況によっては、試験会場が変更となる場合があります。

### 2次試験内容

区分	科目	試験内容
初級事務職 （一般）	人物評価	個別面接及び書面審査
初級土木職	人物評価	個別面接（専門知識を含む）及び書面審査

## 4 受験手続及び受付期間

申込書類の請求	申込書は、令和3年7月15日（木）より、留萌市総務部総務課で配布します。 郵送による申込書の請求をする場合は、 <u>封筒の表に「採用試験申込書請求」と朱書し、あて先を明記して120円切手を貼った申込書類返信用封筒（角型2号）を必ず同封して下さい。</u> なお、申込書類は留萌市ホームページ（URL <a href="http://www.e-rumoi.jp">http://www.e-rumoi.jp</a> ）からもダウンロード出来ます。
申込み	必要書類 【留萌市職員採用試験申込書及び受験票（当市所定様式）】 ※最近3ヶ月以内に帽子を着用しないで写した上半身写真2枚（縦4cm、横3cm）を申込書及び受験票に貼付すること。 郵送による申込の場合は、 <u>封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書し、あて先を明記して84円切手を貼った受験票返信用封筒（長三サイズ）を同封して下さい。</u>
	受付期間 令和3年7月15日（木）～令和3年9月8日（水） 午前8時50分～午後5時20分（土日・祝日を除く） ※ <u>郵送による申込の場合は、9月8日（水）迄の消印があるものに限り受け付けます。</u> なお、締め切り近くに投函する場合は、速達にして下さい。
申込書類の請求 及び提出先	〒077-8601 北海道留萌市幸町1丁目11番地 留萌市役所2階 留萌市総務部総務課人事研修係

## 5 合格者の採用方法及び名簿の有効期間

この試験による最終合格者は、留萌市職員採用候補者名簿に登録され、欠員のある場合に採用候補者の中から順次採用者を決定することとなります。

採用候補者名簿は、原則として令和4年4月1日以降の採用に対する候補者名簿で、有効期間は1年間です。（令和4年度は4月1日に採用できる見込みです。）

ただし、卒業見込みで受験された方が採用時に卒業していない場合には採用を取り消します。

## 6 初任給及びその他の給与（令和3年4月1日現在）

区分	初任給	その他の手当
各区分共通	150,600円 （高校新卒者の場合）	通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、寒冷地手当、扶養手当、期末手当、勤勉手当等が、それぞれ支給要件に従って支給されます。

※初任給は、採用前の経歴等に応じて加算されることがあります。

## 7 その他

この試験の受験に関する書類はお返しできません。

※新型コロナウイルスの発生状況により、試験日程、方法等について変更となる場合があります。

職員採用試験の最新情報については、留萌市ホームページに随時掲載しますので必ずご確認ください。

留萌市ホームページ (<http://www.e-rumoi.jp>)

### 【問合せ先】

留萌市総務部総務課人事研修係

〒077-8601 留萌市幸町1丁目11番地 [留萌市役所2階]

TEL 0164-42-1802 (直通)