

家庭内職証明書

証明者 住 所
 事業所名
 代表者名
 電話番号

⑩

下記のとおり発注していることを証明します。

必 須 項 目	証 明 日	令和 年 月 日			
	内 職 名				
	内 職 期 間	年 月 日から ※内職期間がきまっている場合 (令和 年 月 日まで 更新予定 有・無)			
	勤 務 日 数	1ヶ月の平均就労日数 平均 日			
	勤 務 時 間 (実労働時間 +休憩時間)	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 1日の平均就労時間(固定 していない場合でも平均就 労時間を記入して下さい) 月平均勤務時間(休憩時間 を含む)			
	土曜日の勤務状況	無し ・ 毎週 ・ 隔週 ・ その他 ()			
	申請前3ヵ月間 の収入金額及び 実働日数	月別収入金額	月 円	月 円	月 円
		実働日数	日	日	日
	家庭内保育が出来 ない理由				
	備 考				

○注意事項

- ・事実と違った証明をした場合には保育所の入所等が取消しになる場合があります。
- ・記入漏れや内容について疑義があった場合は、貴事業所に照会させていただく場合があります。
- ・誤記については、訂正印(代表者印)を押印してください。
- ・申請前3ヵ月間の収入金額及び実働日数は、申請前3ヵ月別の収入金額と実働日数を記入してください。
- ・家庭内保育が出来ない理由は、家庭内保育が出来ない理由を具体的に記入してください。
- ・裏面に記入例を記載していますので、参考として下さい。

家庭内職証明書【記入例】

証明者 住 所 留萌市幸町1丁目
 事業所名 ×○商事
 代表者名 代表取締役 ×○ ×○ ⑩
 電話番号 0164-42-○×○×

下記のとおり発注していることを証明します。

必須項目	証 明 日	令和2年 12月 1日			
	内 職 名	留萌 花子			
	内 職 期 間	平成31年 4月 1日から ※契約期間等がある場合 (令和 3年 3月 31日まで 更新予定 有 無)			
	勤 務 日 数	1ヶ月の平均就労日数 平均 20日			
	勤 務 時 間 (実労働時間 +休憩時間)	午前 午後 8時50分 ~ 午前 午後 5時20分 1日の平均就労時間(固定していない場合でも平均就労時間を記入して下さい) 8時間 分 (内実労働時間7時間 分)			
	土曜日の勤務状況	無し ・ 毎週 ・ 隔週 ・ その他 ()			
	申請前3ヶ月間の収入金額及び 実働日数	月別収入金額	11月 3万円	12月 2万円	1月 2万円
		実働日数	20日	15日	15日
	家庭内保育が出来ない理由	就労時間内は育児に手がまわらない状態であり、また常時針等を使用しており危険なため、保育所入所を希望します。			
	備 考				

○注意事項

- ・事実と違った証明をした場合には保育所の入所等が取消しになる場合があります。
- ・記入漏れや内容について疑義があった場合は、貴事業所に照会させていただく場合があります。
- ・誤記については、訂正印(代表者印)を押印してください。
- ・申請前3ヶ月間の収入金額及び実働日数は、申請前3ヶ月別の収入金額と実働日数を記入してください。
- ・家庭内保育が出来ない理由は、家庭内保育が出来ない理由を具体的に記入してください。