

# 固定資産税 評価証明交付申請書

戸籍住民係	資産税係

申請年月日	令和          年          月          日		
申請人	住所		
	氏名	⑩	
	電話番号	(日中連絡ができる番号をお書きください)	

下記のとおり固定資産評価証明を申請します。

評価証明を必要とする年度及び部数			
年度	平成・令和	年度	部数
			部
所有者 (1月1日現在)	住所		
	氏名	⑩	
区分	所在地		家屋番号
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	留萌市		
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	留萌市		
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	留萌市		
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	留萌市		
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	留萌市		
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	留萌市		

(太枠の中だけ記入してください)

どちらかにチェック  
を入れてください

不明の場合は空欄  
でかまいません

委任状
上記申請者に、私に係る固定資産評価証明の請求、受領の権限を委任します。
令和          年          月          日
住所 _____
氏名 _____ ⑩

※注意1 所有者以外の者が交付申請をする場合は委任状又は、利害関係（相続のときは、戸籍等の写し、債権等のときは契約書等の写し）を明らかにするものがが必要です。

なお、所有者が法人の場合については、所有者の氏名の欄に代表者印を押してください。

注意2 1月1日以降に所有権を移転した場合は、登記識別情報（権利証）等の移転したことがわかる書類の添付が必要です。

※手数料 1棟又は1筆につき 500円 × (          )棟・筆 = (          )円