別記様式第４号（第４条関係）

合同墓使用許可証

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 許可番号 | | 合同第　　　　　　　　　　号 | | |
| 申請者 | 本　　籍 |  | | |
| 住　　所 |  | | |
| 氏　　名 |  | | |
| 死亡者（埋蔵する焼骨） | 氏　　名 | | 死亡年月日 | 申請者との関係 |
|  | | 年　　月　　日 |  |
|  | | 年　　月　　日 |  |
|  | | 年　　月　　日 |  |
|  | | 年　　月　　日 |  |
|  | | 年　　月　　日 |  |
|  | | 年　　月　　日 |  |
|  | | 年　　月　　日 |  |
| 上記のとおり合同墓の使用を許可します。  　　　　　年　　月　　日  留萌市長　　　　　　　　　　印 | | | | |
| 【 注　意　事　項 】  １　合同墓に埋蔵するときには、この許可証を係員に提出し、必要事項の記入を受けてください。提出がない場合には、合同墓に埋蔵することはできません。  ２　合同墓に埋蔵する前にこの許可証を亡失し、又は汚損したときは、再交付を受けてください。  ３　合同墓に埋蔵した焼骨は、返還及び改葬することはできません。  ４　合同墓には上記の許可を受けた焼骨以外を埋蔵することはできません。  ５　合同墓への埋蔵は、申請者又は親族の方によって直接行っていただきます。  ６　合同墓へ埋蔵できる期間は、４月から１１月までの期間となります。 | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 埋蔵確認  年　　月　　日 | 確認者 | 確認印 |